

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНЫПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯКИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 05.12.2023 |  |  | № | 56 |
| д. Малый Конып |

**О внесении изменении в муниципальную программу**

 **«Развитие культуры»**

**на 2022-2026 годы**

 В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», администрация Коныпского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры» на 2022-2026 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации от 10.11.2021 № 57 следующие изменения:

1.1 ПАСПОРТ Программы читать в новой редакции согласно приложению 1.

 1.2 Приложение к муниципальной программе «Расходы на реализацию Муниципальной программы за счет средств местного бюджета»

 читать в новой редакции согласно приложению 2.

 1.3 Приложение к муниципальной программе «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации Муниципальной программы за счет всех источников финансирования» читать в новой редакции согласно приложению 3

 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в информационном бюллетене приложении к газете Коныпский вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления Коныпского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области.

 3. Контроль над выполнением постановления оставляю за собой.

|  |
| --- |
| Глава Коныпского сельского поселения Кирово-Чепецкого районаКировской области Я.В. Холодцова  |

ПОДГОТОВЛЕНО

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы администрации Коныпского сельского поселения Кирово-Чепецкого районаКировской области  | Л.Ф. Титова  |  |

Разослать: Дело, бухгалтерия, прокуратура

Титова Лариса Федоровна, 8 (83361) 79-336

 Приложение 1

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Коныпского сельского поселения**

**«Развитие культуры» 2022-2026 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Коныпского сельского поселения |
| Соисполнители муниципальной программы \* |  |
| Наименование подпрограмм \* |  |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы \* |  |
| Цели муниципальной программы | Создание условий, обеспечивающих удовлетворение потребностей населения поселения в качественных услугах в сфере культуры. |
| Задачи муниципальной программы | Обеспечение деятельности МКУК Коныпского ПДК по исполнению своих полномочий; Реализация мероприятий для отдельных категорий граждан (ветераны, инвалиды);Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы дома Культуры  |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом; Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. чел.Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях;Повышение уровня удовлетворенности граждан Коныпского сельского поселения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры;Динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников культуры и средней заработной платы по экономике Кировской области;Соблюдение уровня финансирования мероприятий по работе с отдельными категориями граждан  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2022-2026 Выделение этапов реализации программы не предусматривается |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | общий объем финансирования Муниципальной программы в 2022 – 2026 годах за счет всех источников финансирования составит – 5020,1тыс. рублей, в том числе:средства местного бюджета – 5020,1 тыс. рублей:2022- 1599,3 тыс. рублей2023- 2089,65 тыс. рублей2024- 2165,3 тыс. рублей2025- 1485,1 тыс. рублей2026- 1485,1 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результатыреализации муниципальной программы | К концу 2024 г. ожидается: Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом на 1,5 %;Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек 108 чел. к концу 2023 г.; и концу 2024 г. 113 чел.Повышение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры до 85%;Динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников культуры и средней заработной платы по экономике Кировской области до 100% |

Приложение №2

**Расходы на реализацию Муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

| Статус | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители,муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) | Расходы(тыс. рублей) |
| --- | --- | --- | --- |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Муниципальная программа | «Основные направления развития культуры» | Администрация сельского поселения |  |  |  |  |  |
| Задача 1. Обеспечение осуществления деятельности управления культуры по исполнению своих полномочий: | 1599,3 | 2089,65 | 2165,3 | 1485,1 | 1485,1 |
| Задача 2. Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы Дома культуры  | 680,7 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |

Приложение № 3

**Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации Муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

| Статус | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители,муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) | Расходы(тыс. рублей) |
| --- | --- | --- | --- |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Муниципальная программа | «Основные направления развития культуры» | Администрация сельского поселения |  |  |  |  |  |
| Задача 1. Обеспечение осуществления деятельности управления культуры по исполнению своих полномочий: | 1599,3 | 2089,65 | 2165,3 | 1485,1 | 1485,1 |
| Задача 2. Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы Дома культуры  | 680,7 | 0 | 0 | 0 | 0,0 |